

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam   
Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid  Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft tot doe het stimuleren, innoveren, incuberen, produceren en uitvoeren van activiteiten op het gebied van internationale (podium-)kunst, leiderschapsontwikkeling, cultureel ondernemerschap en innovatie.

De instelling wil het volgende bereiken:

- oprichten netwerk van locaties waar makers uit diverse disciplines en landen kunen verblijven om samen te werken en te experimenteren met interdisciplinaire projecten
- bevorderen in deze locaties van internationale en interculturele uitwisseling van ideeën en kunstvormen tussen makers onderling en tussen makers en publiek
- organiseren van internaionale culturele leiderschapsprogramma's
- bevorderen onderzoek naar modellen van (podium-)kunst
- werven van fondsen voor de verwezelijking van haar doelstellingen

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het hoofd project van de Stichting is het project espaço agora now. Dit is een ambitieus project dat makersontwikkeling en publieksexperimenten in de podiumkunsten herdefinieert. In lijn met onze doelstelling we hebben uitgevoerd 1) een pilot hub in Rotterdam met de eerste 2 maker residenties en publiek programma 2) een hub in Buenos Aires gericht op zuid-zuid uitwisseling en een eerste residentie 3) Het bevorderen van internationale en interculturele uitwisseling van ideeën en vormen tussen makers onderling en tussen makers en publiek op elk van deze verbonden locaties: We bieden programmatische ondersteuning aan deze internationaal netwerk. 4) in opdracht van het European Cultural Foundation, agora now is host en curator van het Europese Paviljoen in 2024 met de project Liquid Becomings.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

We ontvangen inkomsten van prive en publiek stichtingen in Nederland en Europa, culturele subsidies in Nederland en Portugal, sponsorship en pro-deo, en donaties van particulier donateurs in Nederland, het Verenigd Koninkrijk, Italië en de Verenigde Staten. We ophalen specifiek geld in voor activiteiten en het ingezamelde geld wordt besteed aan het uitvoeren van deze activiteiten.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?  
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Het opgehaald inkomsten is besteed aan alle aspecten van onze activiteiten, waaronder honoraria voor freelancers en makers voor residenties, publiek programma's, producties, co-ordineren van activiteiten en makers netwerk, onderzoek in opdracht, netwerk evenementen en maker programma, strategisch en expert advies, ondersteuning bij het schrijven van fondsen aanvragen en vertalingen, budget voor partners in het netwerk hun eigen plan in consultatie te brengen, een website, publicaties, marketing en externe promotie.

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://espacoagora.space/legal/stichting/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur ontvangen voor de werkzaamheden als lid van het bestuur geen andere beloningen dan een vergoeding voor gemaakte onkosten. De Voorzitter heeft voor haar uitvoerende werkzaamheden werk op het gebied van beleidsplanning, inhoudelijk en zakelijk taken een bedrag ontvangen dat verenigbaar is met relevante wetgeving voor ANBI's. Honoraria voor andere freelancers en makers zijn in de lijn met Nederlands Theater en Dans CAO.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.  
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://espacoagora.space/legal/stichting/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://espacoagora.space/legal/stichting/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2023	31-12-2022 (*)		31-12-2023	31-12-2022 (*)
<b>Activa</b>			<b>Passiva</b>		
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 1.579	€ 1.579
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings- reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 11.346	€
Voorraden	€	€		€ 12.925	€ 1.579
Vorderingen & overlopende activa	€ 5.777	€ 1.427	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 31.442	€ 152	Langlopende schulden	€	€
	€ 37.219	€ 1.579	Kortlopende schulden	€ 24.294	€
<b>Totaal</b>	€ 37.219	€ 1.579	<b>Totaal</b>	€ 37.219	€ 1.579

De jaarrekening is te vinden op de website : <https://espacoagora.space/legal/stichting/>

### Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 25.960	€ 16.343
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 50.000	€ 48.531
<b>Giften</b>	€ 75.960	€ 64.874
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 75.960	€ 64.874
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 64.614	€ 69.724
<b>Som van de lasten</b>	€ 64.614	€ 69.724
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 11.346	€ -4.850

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://espacoagora.space/legal/stichting/>

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://espacoagora.space/legal/stichting/>

Open